

Условия проживания

1. Общие положения:

1.1 Настоящие Правила проживания (далее – Правила) в Отеле «Сремант» (далее - Отель) разработаны на основании Гражданского кодекса РФ, Закона РФ № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей» и Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. N 1853 и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг и иных дополнительных и сопутствующих услуг (далее при совместном упоминании – гостиничные услуги).

1.2 Отель предназначен для временного проживания Гостей на срок, согласованный с Отелем.

1.3 Режим работы Отеля – круглосуточный.

1.4 Настоящие Правила являются публичной офертой Отеля «Сремант» в адрес неограниченного круга потребителей, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг.

1.5 Настоящие Правила размещены в Службе приема и размещения и на официальном сайте Отеля «Сремант» (cremant-kerch.ru)

2. Порядок и условия бронирования:

2.1 Отель обязан заключать договор на предоставление гостиничных услуг с Гостем путем составления документа, подписанного в двухстороннем порядке, или путем принятия Службой бронирования запроса на бронирование номеров, в том числе посредством почтового, факсимильной, телефонного вида связи, а также через Интернет по электронной почте и с сайта Отеля.

2.2 Договор на предоставление гостиничных услуг считается заключенным с момента подписания его сторонами либо после совершения Гостем действий по оплате авансового платежа в размере 100% от стоимости проживания за одни сутки через Службу приема и размещения наличным платежом, банковской картой, либо банковским переводом.

2.3 По окончании оказания гостиничных услуг Авансовый платеж засчитывается в стоимость оказанных Отелем услуг.

2.4 Гость вправе произвести оплату гостиничных услуг в полном объеме до момента их предоставления через Службу приема и размещения наличным платежом, банковской картой, либо банковским переводом.

2.5 При заключении договора на оказание услуг Отеля, **Гость или посетитель самостоятельно ознакомливается с настоящими Правилами**, размещенными в Службе приема и размещения или на странице официального сайта Отеля (cremant-kerch.ru)

2.6 При совершении действий по оформлению запроса на бронирование номеров, или непосредственно при оформлении поселения в номер в Службе приема и размещения, Гость тем самым подтверждает, что ознакомлен с настоящими Правилами проживания и предоставления услуг, Правилами пожарной безопасности, а также согласен с условиями предоставления гостиничных и сопутствующих услуг Отелем, дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с п. 4 ст. 9 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ путем предоставления копии паспорта или иного документа, подтверждающего личность (перечень утвержден п. 18 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. N 1853), с личной подписью, не возражает против получения информации о привилегиях и ценовых предложениях Отеля.

2.7 Договор на предоставление дополнительных услуг Отеля считается заключенным с момента оплаты посетителем их стоимости.

2.8 Прейскурант Отеля содержит информацию о ценах на проживание, дополнительные

услуги Отеля, а так же на порчу имущества и размещен в Службе приема и размещения Отеля «Cremant» и на официальном сайте Отеля «Cremant»

Телефоны Службы приема и размещения:

Тел.: 8 (978) 562 17 71

Веб-сайт: cremant-kerch.ru

2.9 Отель имеет право устанавливать цены и тарифы, применять систему скидок на все услуги, которые оказываются Гостю / посетителю, за исключением тех, на которые распространяется государственное регулирование цен и тарифов.

2.10 Стоимость проживания, дополнительных услуг устанавливается Отелем самостоятельно. Отель определяет перечень услуг, которые входят в цену номера, а также сроки и условия их предоставления.

2.11 При бронировании и размещении в Отеле Гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории, остаётся за Службой приёма и размещения Отеля.

2.12 Бронирование считается подтверждённым после подтверждения бронирования от Службы приема и размещения Отеля по электронной почте или посредством телефонной связи.

2.13 Бронирование проживания в Отеле возможно по одному из двух вариантов:

- гарантированное бронирование – доступно круглый год,
- негарантированное бронирование – возможно при бронировании в определенные периоды. Даты действия периодов размещены на информационной доске в Службе приема и размещения и на сайте отеля «Cremant» (cremant-kerch.ru)

2.14 Гарантированное бронирование – осуществляется двумя способами:

1. производится по предварительному запросу Гостя **только через сайт Отеля** при внесении им авансового платежа в размере 100% от стоимости гостиничных услуг за одну ночь проживания в Отеле, путем оплаты выставленного Отелем счета или с использованием интернет-эквайринга. Оплата авансового платежа должна быть произведена в течение 2-х календарных дней с момента подтверждения бронирования Отелем, но не менее чем за 3 календарных дня до даты заезда по брони. Отсутствие оплаты в установленные сроки является основанием для аннуляции гарантированного бронирования. Внесение авансового платежа гарантирует Гостю наличие номера с 14.00 дня заезда по брони до 12.00 часов следующих календарных суток при любом времени заезда. В случае если Гость, при гарантированном бронировании, не воспользовался услугой проживания в Отеле в указанный день заезда, с него взимается плата за фактический простой номера – за первые гостиничные сутки.

2. производится по предварительному запросу Гостя **через системы он-лайн бронирования** при внесении им авансового платежа в размере 100% от стоимости гостиничных услуг за одну ночь проживания в Отеле путем оплаты выставленного Отелем счета. Оплата авансового платежа должна быть произведена в течение 2-х календарных дней с момента подтверждения бронирования Отелем, но не менее чем за 3 календарных дня до даты заезда по брони. Отсутствие оплаты в установленные сроки является основанием для аннуляции гарантированного бронирования. Внесение авансового в размере 100% от стоимости услуг за весь период проживания гарантирует Гостю наличие номера с 14.00 дня заезда по брони до 12.00 часов следующих календарных суток при любом времени заезда. В случае если Гость, при гарантированном бронировании, не воспользовался услугой проживания в Отеле в указанный день заезда, либо опоздал и не аннулировал бронирование **не позднее, чем за 24 часа до даты заезда (14:00)** с него взимается плата за фактический простой номера – за первые гостиничные сутки.

2.15 Аннулировать бронирование Гость может путем звонка в Службу приема и размещения по номеру 8 (978) 562 17 71 или посредством сети интернет, если бронирование произошло через один из каналов он-лайн бронирования.

2.16 Запрос на гарантированное бронирование в обязательном порядке должен содержать полные имена всех Гостей, которым будут оказаны услуги Отеля по данной заявке.

2.17 Негарантированное бронирование – возможно в периоды низкой загруженности Отеля и производится по предварительному запросу Гостя в Отдел бронирования без внесения им авансового платежа. ОТЕЛЬ имеет право отменить негарантированное бронирование в случае, если авансового платежа или стоимость проживания не поступили до времени заезда, указанного при бронировании или в любое время при отсутствии свободных мест.

3. Порядок оформления проживания в отеле:

3.1 Размещение Гостя в Отеле осуществляется **только после** внесения 100% оплаты услуг за весь период проживания в Отеле и только при предоставлении работнику Службы приёма и размещения удостоверяющего личность документа, согласно перечню, утвержденному п. 18 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. N 1853

3.2 При негарантированном бронировании, в случае опоздания (незаезда Гостя в течение двух часов с заявленного им при бронировании планируемого времени заезда), негарантированное бронирование аннулируется. При более позднем приезде такого Гостя в ОТЕЛЬ, его поселение оформляется как заезд без предварительного бронирования, в соответствии с наличием свободных к продаже и поселению номеров и по цене, установленной на дату заезда.

3.3 При поселении Гостя в ОТЕЛЬ:

- в случае, если заезд Гостя оформляется после 00:01, а выезд планируется до 12:00 этих же календарных суток, поселение Гостя осуществляется на текущие гостиничные сутки (с 14:00 предыдущих календарных суток и до 12:00 текущих календарных суток);

- в случае, если заезд Гостя оформляется после 00:01, а выезд планируется после 12:00 этих же календарных суток, поселение Гостя осуществляется на текущие гостиничные сутки (с 14:00 предыдущих календарных суток и до 12:00 текущих календарных суток), при этом с Гостя взимается доплата за поздний (12:00 – 14:00) выезд в соответствии с правилами предоставления и оплаты услуги «поздний выезд»

- в случае, если заезд Гостя оформляется после 6:00, а выезд планируется до 12:00 следующих календарных суток, поселение Гостя осуществляется на текущие гостиничные сутки (с 14:00 текущих календарных суток и до 12:00 следующих календарных суток), при условии свободного номера.

- в случае, если заезд Гостя оформляется после 6:00, а выезд планируется до 12:00 текущих календарных суток, поселение Гостя осуществляется на предыдущие гостиничные сутки (с 14:00 предыдущих календарных суток и до 12:00 текущих календарных суток), при условии свободного номера. При этом с Гостя взимается оплата 100% от стоимости номера.

3.4 Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в Отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации». Согласно п. 14 Постановления регистрация гражданина по месту пребывания в Отеле производится по

прибытии такого гражданина администрацией Отеля на основании документов, удостоверяющих личность.

3.5 На основании п. 5 постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» документами, удостоверяющими личность граждан Российской Федерации, необходимыми для осуществления регистрационного учета, являются:

- 1) Оригинал паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 2) Оригинал свидетельства о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;
- 3) Оригинал паспорта удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лиц, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации.

На основании указанного выше Постановления Правительства Российской Федерации служебные удостоверения не являются документами, удостоверяющими личность граждан Российской Федерации, необходимыми для осуществления регистрационного учета.

3.6 Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в Отеле и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Приказом ФМС России N 367, МВД России N 807 от 31.07.2015 "Об утверждении Административного регламента по исполнению Федеральной миграционной службой, ее территориальными органами и органами внутренних дел Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за пребыванием и проживанием иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации и трудовой деятельностью иностранных работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.10.2015 N 39426).

3.7 Дополнительную информацию о перечне документов, удостоверяющих личность, по которым производится размещение в Отеле, порядке постановки граждан Российской Федерации и иностранных граждан и лиц без гражданства на учет по месту пребывания в Отеле, можно получить в ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ МИГРАЦИИ УМВД РОССИИ ПО Г. КЕРЧИ МВД РОССИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ, расположенном по адресу: 298302, г.Керчь, ул. Комарова, д.7 , телефон справочной службы ФМС России 8 (800) 350-73-85

3.8 Поселение детей:

- За проживание в Отеле детей, возраст которых, на момент регистрации поселения в Отель, составляет до 4 (четырёх) лет (при семейном размещении) плата не взимается.
- За проживание в Отеле детей в возрасте, на момент регистрации поселения в Отель, от 4 (четырёх) лет (при семейном размещении) плата взимается согласно действующего в Отеле Прейскуранта на взрослого.

3.9 В Отеле запрещено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях. В случае нарушения данного положения Правил проживания в Отеле, администрация Отеля не несет ответственности за возможные последствия действий проживающих лиц. Ответственность за возможные

последствия действий проживающих лиц в полном объеме возлагается на лицо, достигшее 18-ти летнего возраста.

3.10 В Отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица находятся в родственных отношениях, а именно ребенок с матерью, отцом, опекуном, попечителем, представителем органа опеки и попечительства.

3.11 В Отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях в случае письменного разрешения матери, отца, опекуна, попечителя или письменного разрешения органа опеки и попечительства.

3.12 Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

3.13 Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

4. Оплата услуг отеля:

4.1 Оплата услуг в Отеле осуществляется в рублях Российской Федерации.

4.2 Оплата услуг в Отеле производится согласно Прейскуранту цен, действующему на дату подтверждения бронирования или дату оказания дополнительных услуг:

- за наличный расчет,
- банковскими картами (VISA / VISA ELECTRON, MASTERCARD / MAESTRO, МИР) выпущенными на территории Российской Федерации,
- по безналичному расчету банковским переводом,
- при бронировании и оплате с использованием Интернет-эквайринга,

4.3 Плата за размещение в Отеле взимается в соответствии с единым расчетным часом – с 14:00 часов текущих суток по местному времени. Гостиничными сутками считается размещение с 14:00 часов текущих суток по местному времени по 12:00 часов следующих суток по местному времени. При заезде Гостя в номер после 14:00, оплата за размещение взимается в том же размере, если бы заезд производился в 14:00.

4.4 Почасовая оплата проживания в Отеле не предусмотрена.

4.5 В случае если выезд Гостя осуществляется до 8:00, ему по может быть предоставлена услуга «Завтрак с собой», которую он может получить в Службе приема и размещения, по предварительному запросу за 24 часа до планируемого времени выезда.

4.6 По истечении оплаченного срока проживания Гость обязан освободить номер не позднее 12:00 или продлить срок проживания в номере. В случае несвоевременного освобождения номера Гостем, администрация Отеля вправе произвести выселение Гостя без его участия.

4.7 При необходимости продления номера Гость может обратиться в Службу приема и размещения Отеля не позднее 10:00 часов по местному времени. При наличии свободных мест в Отеле срок проживания может быть продлен.

4.8 Гость вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты фактически понесенных расходов отеля.

4.9 В случае если Гость сократил свое пребывание в Отеле, возврат денежных средств производится за оплаченные, но неиспользованные сутки.

4.10 По правилам Отеля возврат денежных средств производится в той же форме, в

которой производилась оплата услуг Отеля.

4.11 Для осуществления возврата денежных средств, оплаченных наличными или по кредитной карте в Отеле, Гость должен обратиться к портье Службы приема и размещения с заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма и размер внесенной оплаты и сумма, подлежащая возврату. К заявлению Гость должен приложить ксерокопию паспорта.

4.12 Возврат денежных средств, при наличии у Гостя чека первоначальной оплаты, производится в период с 12:00 до 18:00 часов по местному времени.

4.13 Возврат денежных средств оплаченных по кредитной карте производится на основании заявления, написанного держателем карты собственноручно и при предъявлении им удостоверяющего личность документа и при предъявлении чека об оплате.

4.14 В случае отсутствия чека возврат производится на основании п.5 ст.18 Закона «О защите прав потребителей», в рабочие дни с 12:00 часов до 18:00 часов по местному времени.

4.15 Для возврата денежных средств, оплаченных Гостем с использованием интернет-эквайринга или банковским переводом на расчетный счет, Гость должен обратиться к портье Службы приема и размещения с заявлением, в котором указывается общий период запланированного проживания, период фактического проживания, форма, дата и размер оплаты, сумма, подлежащая возврату и реквизиты, по которым необходимо произвести возврат денежных средств. К заявлению Гость должен приложить ксерокопию паспорта и документ, подтверждающий оплату (платежное поручение, банковская выписка и пр.). Возврат денежных средств, в данном случае, производится в течение 10 - ти рабочих дней на указанные Гостем реквизиты.

5. Услуги отеля:

В Отеле предоставляются услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания:

- Доступ в Интернет «Wi-Fi» на всей территории Отеля;
- ежедневная уборка номеров;
- звонок побудка (по запросу);
- вызов скорой медицинской помощи (по запросу);
- пользование медицинской аптечкой;
- предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;
- пользование гладильной комнатой;

В Отеле предоставляются дополнительные услуги, согласно «Прейскуранта дополнительных услуг», стоимость которых не включена в стоимость проживания.

6. Права и обязанности гостей и посетителей отеля:

6.1 Гости и посетители вправе:

- Пользоваться всеми оплаченными услугами Отеля.
- Получать полную и достоверную информацию о часах работы Отеля, стоимости и перечне оказываемых услуг и дополнительных услуг, производить предварительный заказ услуг.
- Обращаться к сотрудникам Службы приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Книге отзывов и предложений, которая находится в Службе приема и размещения.

6.2 Гости и посетители обязаны:

- Соблюдать правила проживания и предоставления услуг.
- Уважать права другихGuestов и посетителей Отеля.

- Соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах Отеля.
- Оплачивать оказанные им услуги Отеля в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
- Беречь имущество Отеля. В случае утраты или повреждения имущества Гостем или посетителем, возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется и оплачивается согласно Прейскуранта на утрату и повреждения имущества Отеля.
- Соблюдать правила пожарной безопасности на территории Отеля и пользования электроприборами в номере, меры по сохранности жизни и здоровья.
- Закрывать краны, окна, выключать свет и электроприборы, освободить номер по истечении срока проживания или покинуть территорию по окончании срока действия абонемента дневного посещения, при выезде сдать ключ от номера портье Службы приема и размещения, сдать номер дежурному по этажу;
- Соблюдать установленный в Отеле «режим тишины» с 23:00 до 08:00.

7. Права и обязанности отеля:

7.1 Отель обязан:

- Своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям и посетителям услуги.
- ИнформироватьGuestей и посетителей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Отеля, форме и порядке их оплаты.
- Обеспечить полное соответствие предоставляемых услуг Отеля санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.
- Обеспечить конфиденциальность информации о Гостях Отеля.
- Своевременно реагировать на просьбы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах Отеля в кратчайшие сроки (в случае невозможности устранения аварии или поломки в номере в кратчайшие сроки, администрация предлагает Гостю другой номер).
- Отель, в случае судебной доказанности виновности Отеля, отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Гостей, внесенных в Отель, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей в соответствии с нормами действующего законодательства (ст. 925 ГК РФ).

7.2 Внесенной в Отель считается вещь, вверенная работникам Отеля, либо вещь, помещенная в номере Отеля или ином предназначенном для этого месте.

- Отель отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Гостя или посетителя при условии, если они были приняты Отелем на хранение. Отель не несет ответственности за несохранность содержимого, находящегося в номере, если докажет, что по условиям хранения доступ кого-либо к номеру без ведома Гостя или посетителя был невозможен либо стал возможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.
- Гость или посетитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Отеля. В противном случае Отель освобождается от ответственности за несохранность вещей.
- В случае обнаружения забытых вещей Гостями, немедленно уведомить об этом владельца вещей.
- Отель отвечает за причинение вреда здоровью в случае судебного доказывания наличия причинно-следственной связи нарушения норм безопасности Отеля и вреда здоровью Гостя или посетителя Отеля.
- Отель информирует Гостей и посетителей, что в целях безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях Отеля за исключением номеров, туалетных и душевых

кабин.

- Предоставить по первому требованию Гостя или посетителя «Книгу отзывов и предложений», которая находится в Службе приема и размещения Отеля.

7.3 Отель вправе:

- Сотрудники Отеля вправе входить в номер для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушения Гостем настоящих правил.

- В случае истечения срока проживания Гостя в Отеле и его отсутствия по месту проживания более 1 часа без оплаты, самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, создав комиссию из представителей Службы приема и размещения, сделав опись имущества Гостя.

- В целях улучшения качества предоставления услуг Гостям Отеля, производить запись телефонных разговоров.

- Проводить телефонный опрос о качестве предоставляемых услуг.

- При грубом нарушении Гостем настоящих Правил, Отель имеет право создать комиссию из представителей Службы приема и размещения и составить акт по данному нарушению и в случае необходимости пригласить сотрудников органов внутренних дел для выяснения всех обстоятельств.

- Досрочно расторгнуть с Гостем или посетителем договор на оказание услуг, если последний нарушает условия договора, злоупотребляет алкоголем, принимает наркотические и психотропные вещества, нарушает правила общественного порядка, при этом Гость или посетитель возмещает Отелю понесенные им расходы.

8. В отеле запрещается:

- Осуществлять профессиональную фото/видеосъемку без письменного разрешения директора Отеля в служебных помещениях и других помещениях, закрытых для общего доступа. Фото/видеосъемка может осуществляться в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»: журналистом при предъявлении пресс-карты в зонах общественного доступа, а именно: холлах, лифтах, номерном фонде Отеля.

- Передавать третьим лицам ключ от номера Гостя во избежание хищений.

- Переставлять и передвигать мебель.

- В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗт «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курить на территории Отеля, в том числе номерах, балконах, а также в иных помещениях Отеля.

Нарушение данного требования влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст. 6.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.

- Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы; гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право.

- Во избежание нарушения норм общественного порядка, употреблять принесенные с собой спиртные или иные напитки, а также продукты питания в фойе, холлах на этажах.

- Умышленно загрязнять территорию Отеля.

- Выбрасывать из окон различные предметы, окурки и т.п.

- Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере.

- Пребывание посетителей на территории Отеля после 23:00.

- В случае грубого нарушения правил поведения или правил пожарной безопасности со стороны Гостя или Посетителя, администрация имеет право отказать Гостю / посетителю в дальнейшем пребывании в Отеле и на его территории с составлением акта по данному нарушению и приглашением, при необходимости, сотрудников соответствующих органов.

- ОТЕЛЬ оставляет за собой право не предоставлять услуги лицам, при возникновении подозрений, что данные лица находятся в алкогольном, наркотическом опьянении или под действием психотропных препаратов.

9. Политика отеля в отношении домашних животных:

9.1 Пребывание в отеле Гостей с домашними животными не допускается.

10. Порядок разрешения споров в отеле «Сremant»

- В случае возникновения спорных вопросов по качеству обслуживания Гость может решить их в любое время с сотрудниками службы приема и размещения.

- В случае невозможности устранения выявленных недостатков, Гость вправе предъявить претензию в письменном виде с указанием замечания в «Книге отзывов и предложений», расположенной на информационной доске службы приема и размещения на первом этаже Отеля.

- С целью улучшения обслуживания и качества оказываемых Отелем услуг, ОТЕЛЬ просит - Гостей оставлять контактные данные для получения ответа со стороны Отеля (телефон, почтовый адрес или адрес электронной почты).

- В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Администрация Отеля и Гости Отеля руководствуются действующим законодательством РФ.

Правила пожарной безопасности:

Уходя из номера, не забывайте выключить телевизор, кондиционер, лампы освещения и электронагревательные приборы.

Курить в помещениях гостиницы запрещено, категорически запрещается курение в постели, в туалете.

Запрещается хранение в номере взрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов. Если Вы прибыли в отель в первый раз, постарайтесь хорошо запомнить расположение выходов и лестниц, ознакомьтесь с планом эвакуации и местонахождением первичных средств пожаротушения.

В случае пожара в номере:

Немедленно сообщите о случившемся в пожарную часть по телефону «101». Если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая ее на замок.

Обязательно сообщите о пожаре администратору отеля или другому представителю администрации.

Покиньте опасную зону и действуйте по указанию администрации или пожарной охраны.

В случае пожара вне номера:

Немедленно сообщите о случившемся в пожарную часть по телефону «101».

Покиньте Ваш номер после того, как закроете окна и двери, выйдите из здания.

Если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены, и покинуть помещение не представляется возможным, необходимо остаться в Вашем номере, открыв настежь окна.

Закрытая и хорошо уплотненная дверь может надолго защитить Вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченным водой полотенцем и постельными принадлежностями.

Постарайтесь сообщить администрации о своем местонахождении.

Правила пользования электроприборами в отеле «Сремант»

Гость обязан соблюдать правила пользования электроприборами в отеле. Для обеспечения безопасности в отеле гостю запрещается:

- пользоваться электроприборами, которые имеют внешние повреждения, неисправности;
- пользоваться поврежденными розетками, электрошнурами с поврежденной изоляцией;
- допускать к электроприборам детей;
- уходя из номера, оставлять включенными в сеть электроприборы (кроме холодильника);
- использовать утюг в неположенных для глажки местах;
- вставлять вилку в розетку и прикасаться к работающим электроприборам мокрыми руками и /или влажной салфеткой;
- вынимать вилку из сети, дергая за провод;
- развешивать вещи для просушки на электроприборах.

2. Пользуйтесь электроприборами строго по назначению.

3. Соблюдайте порядок включения электрических устройств в сеть: подключайте шнур сначала к прибору, только после этого к сети. Отключение происходит в обратном порядке.

4. Не пытайтесь самостоятельно ремонтировать или разбирать электроприборы.

5. Не оставляйте без присмотра работающие электрические приборы.

6. В номерах запрещается использовать тройники и удлинители, иные электроприборы, в том числе нагревательные (электрочайник, кипятильник, утюг и др.), кроме случаев, когда эти приборы входят в стандартное оборудование номера или выданы для пользования персоналом отеля.

7. Запрещается накрывать включенные торшеры и настольные лампы предметами из горючего материала.

8. Используйте электроприборы согласно технике эксплуатации. Помните о необходимости выключить электроприборы после окончания их использования.

9. В случае неисправности каких-либо приборов незамедлительно поставьте в известность сотрудников службы приема и размещения: +7 978 562 17 71

10. Если Вы стали свидетелем возгорания электроприбора, обесточьте его, если это не угрожает Вашей жизни и Вашему здоровью. После этого незамедлительно покиньте помещение и обратитесь к сотрудникам отеля. Ни в коем случае не заливайте электроприборы водой.

Политика отеля «Сремант» в отношении курения в номерном фонде и на территории.

1. Согласно приложению №4 о «Правилах пожарной безопасности» настоящих правил курение в номерном фонде и на всей территории отеля строго запрещено.
2. Согласно ст.12 Федерального закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака", а также поправках ФЗ от 31.07.2020 г. № 303-ФЗ (Для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека запрещается курение табака в помещениях, предназначенных для предоставления жилищных услуг, гостиничных услуг, услуг по временному размещению и (или) обеспечению временного проживания).
3. Согласно КоАП РФ Статья 6.24. Нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака, потребления никотин содержащей продукции или использования кальянов на отдельных территориях, в помещениях и на объектах

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи пятисот рублей.

4. В случае нарушения правил о запрете курения без порчи имущества отеля с нарушителя взимается неустойка в размере стоимости одних суток проживания в номере, в котором произошло нарушение для ликвидации последствий нарушения.
5. В случае порчи имущества отеля, с нарушителя дополнительно взимается плата за порчу имущества согласно прейскуранту.